



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PŘÍLOHA Č. 1 výzvy

pro veřejnou zakázku malého rozsahu, vedenou v souladu se závaznými pravidly pro zadávání veřejných zakázek podle „Základních principů pro zadávání veřejných zakázek příspěvkovými organizacemi“, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách:

Název zakázky: Inovativní přírodní učebna

Identifikace zadavatele:

Název firmy:	Mateřská škola Větrníček v Praze 12
Zastoupené:	Michaelou Půlkrábkovou – ředitelkou školy
Sídlo:	Zárubova 952/10, 142 00 Praha
IČ:	63109727
DIČ:	Není plátce DPH
Kontaktní osoba:	Michaela Půlkrábková
Telefon:	+420602496359
E-mail:	info@msvetrnicek.cz

Obsah zadávací dokumentace (dále jen ZD)

Zadávací a obchodní podmínky

I. Základní údaje o zadavateli.....	2
II. Předmět veřejné zakázky.....	3
III. Místo plnění zakázky.....	4
IV. Doba plnění zakázky.....	4
V. Požadavky na prokázání kvalifikace	4



VI. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	5
VII. Obchodní podmínky.....	6
VIII. Způsob hodnocení nabídek	8
IX. Lhůta a způsob podání a zpracování nabídek.....	8
X. Zadávací lhůta.....	9
XI. Další informace- dotazy, konzultace.....	9
XII. Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	10

I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Mateřská škola Větrníček v Praze 12
Sídlo: Zárubova 952/10, 142 00 Praha
IČ: 63109727
Tel: +420602496359

Číslo účtu:

Kontaktní osoby zadavatele:

Osobou oprávněnou k provádění právních úkonů ve věci předmětné veřejné zakázky a za zadání veřejné zakázky je Michaela Půlkrábková – ředitelka školy

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických je: Michaela Půlkrábková

II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele stavebních prací – část A a vybavení – část B podle specifikace uvedené v příloze č. 3 výzvy. **Nabídky lze podat na obě části současně nebo na každou část samostatně.**

Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž doprava a záruční servis.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



TECHNICKÉ, JAKOSTNÍ A FUNKČNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Stavební práce a dodávka musí splňovat min. technické, jakostní a funkční požadavky zadavatele, které jsou specifikovány v příloze č. 3 výzvy.

Předpokládaná maximální cena pro část A zakázky – 1 203 276,- Kč včetně DPH 21 %.

Předpokládaná maximální cena pro část B zakázky – 357 022,- Kč včetně DPH 21 %.

Členění předmětu veřejné zakázky je specifikováno v příloze č. 3 výzvy.

KVALITATIVNÍ PARAMETRY

Technické parametry a jakostní a funkční požadavky specifikované zadavatelem v této ZD jsou uvedeny jako minimální (maximální), které musí nabízené zboží splnit. Uchazeči musí v nabídce deklarovat splnění těchto požadavků a u jednotlivých položek uvést obchodní název a výrobce nabízeného zboží a jeho základní technické parametry prokazující splnění všech požadavků zadavatele uvedených v této ZD (viz. příloha č. 3 výzvy).

Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry s důrazem na zachování kompatibility. **V takovém případě musí uchazeč prokázat splnění všech funkcí a parametrů definovaných zadavatelem v této ZD, a to formou tabulkového porovnání parametrů požadovaného a nabízeného zboží (jednotlivých prvků).**

III. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele.

IV. DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

- Podpis smlouvy na realizaci zakázky-neprodleně po ukončení poptávkového řízení
- Předpokládané zahájení: **neprodleně po podpisu smlouvy** (předpoklad březen /2023)
- Požadovaná lhůta dodání a instalace zboží na základě předávacího protokolu – **nejpozději do 31. 8. 2023.**



V. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

K prokázání kvalifikace v rámci tohoto poptávkového řízení požaduje zadavatel předložit:

- **Čestné prohlášení uchazeče** o splnění základních kvalifikačních předpokladů (viz. příloha č. 5 výzvy – vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů). Dokládá se podepsaný originál bez ověření podpisu.
- **Výpis z obchodního rejstříku** či jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů, ne starší než 90 dnů.
- **Oprávnění k podnikání uchazeče** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

PODMÍNKY SPOLEČNÉ PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- *Veškeré požadované doklady, osvědčení o prohlášení musí být doloženy v kopii, není-li u jednotlivých bodů uvedeno jinak. Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka.*
- *Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.*
- *Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a dalších kvalifikačních předpokladů, v rozsahu ve výpisu uvedeném, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.*
- *V případě že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, musí zároveň v nabídce předložit originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části a kterou konkrétní část plnění bude fakticky poskytovat každý z dodavatelů.*
- *Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace zčásti, v poptávkovém řízení vyloučit.*



VI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč stanoví **nabídkovou cenu** jako **nejvýše přípustnou celkovou cenu pro jednotlivé části veřejné zakázky** v souladu s touto ZD, předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky je zároveň stanovena jako **nejvyšší přípustná a maximální nabídková cena**. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
2. **Nabídková cena** musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky. Musí zahrnovat veškeré náklady související se splněním předmětu veřejné zakázky včetně všech předvídatelných rizik a vlivů. Nabídková cena musí především zahrnovat dodávku požadovaného zboží do místa určení, montáž a instalaci, zaškolení obsluhy, záruční servis po dobu záruky, veškeré daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky
3. **Cenová nabídka bude zpracována v členění dle formuláře, který je uveden v příloze č. 4 (část A a B) této výzvy**
4. **Podmínky pro překročení této nabídkové ceny**
Ceny jednotlivých výrobků musí být **platné a závazné po celou dobu plnění zakázky**, cenová nabídka nesmí být měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
5. **Platební podmínky**
Platba bude provedena v české měně po dodání a předání částí zakázky na základě příslušných daňových dokladů (faktur vystavených vybraným dodavatelem po řádném provedení předmětu veřejné zakázky v místě plnění, a po protokolárním převzetí bezvadného plnění zadavatelem).
Pro splatnost faktur se sjednává lhůta **30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury potvrzené pověřenou osobou dodavatele zadavateli. Zálohy zadavatel neposkytuje. Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 234/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

VII. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. **Součástí nabídky bude návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky, který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní.**
2. **Návrh smlouvy musí být podepsaný** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.
3. **Návrh smlouvy musí obsahovat veškeré podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce, a musí splňovat ustanovení obecně závazných právních předpisů,**



které se vztahují k provádění příslušné zakázky. **Návrh smlouvy musí zároveň obsahovat závazná smluvní ustanovení, která jsou uvedena v následujících odstavcích tohoto článku ZD, přičemž ustanovení smlouvy zpracovaná uchazečem nesmí být v rozporu s těmito závaznými smluvními ustanoveními a nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění a podmínky zadavatele uvedené v této ZD.**

4. Návrh smlouvy musí obsahovat následující základní náležitosti a smluvní ustanovení:
 - a. **Označení smluvních stran,**
 - b. **Vymezení předmětu plnění** - v souladu s čl. II. této ZD,
 - c. **Místo plnění** - v souladu s čl. III. této ZD,
 - d. **Termíny plnění a lhůtu dodávky** – v souladu s čl. IV. této ZD,
 - e. **Cenu a platební podmínky**- návrh smlouvy musí obsahovat údaje o celkové ceně v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH (15%, 21%) a cenu včetně DPH a další cenová ujednání a platební podmínky zpracované v souladu s čl. VII. této ZD.
 - f. **Záruku a podmínky záručního servisu**
Návrh smlouvy musí obsahovat následující ustanovení týkající se **záruky a podmínek záručního servisu**
 - „Na dodané **zboží** (na celé sestavy i jednotlivé části) poskytuje dodavatel **záruku v délce 24 měsíců.**“
 - „Záruční lhůta počíná běžet od okamžiku podpisu předávacího protokolu, tj. po předání a převzetí učeby.“
 - Zárukou se rozumí typ záruky na místě bez nároku na finanční kompenzaci za práci a dopravu.
 - „**Hlášení závad** bude realizováno telefonem, faxem, mailem v době od min. 8:00 do 16:00 hod
.....(navrhne uchazeč).....elektronickou poštou
.....(navrhne uchazeč).....telefonem.“
 - „Odstranění vad zjištění při předání dodávek bude provedeno nejpozději 5 dnů od předání, pokud nebude s ohledem na charakter vady se zástupcem objednatele dohodnuta lhůta delší.“
 - „Nástup na odstranění záručních vad na dodávce garantuje dodavatel nejpozději do 2 dnů-tj. od nahlášení závady.“
 - „Dodavatel se zavazuje na základě objednávky nebo smlouvy provádět za úhradu mimozáruční i pozáruční servis dodaného zboží v rozsahu a lhůtách jako u záručního servisu.“
 - g. **Smluvní pokuty**
Návrh smlouvy musí obsahovat následující ustanovení týkající se **smluvních pokut**:
 - „Dodavatel je objednateli povinen uhradit smluvní pokutu **ve výši 0,1% z ceny nedodaného zboží** za každý započatý den prodlení se splněním konečného termínu dodávky.“



- „Dodavatel je objednateli povinen uhradit smluvní pokutu **ve výši 1000,- Kč** za každý započatý den prodlení se lhůtou pro odstranění vad až do doby jejího odstranění v době záruky.“

- „V případě opoždění objednatele s úhradou daňového dokladu má dodavatel právo požadovat smluvní pokutu max. **ve výši 0,01%** z nezaplacené částky za každý den prodlení.“

h. Ostatní ujednání:

Povinnou přílohou smlouvy budou:

- Cenová nabídka
- Technická specifikace nabízené dodávky

VIII. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými dodavateli a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude prováděno podle kritéria ekonomické výhodnosti bodovací metodou, v souladu s níže uvedenými dílčími kritérii hodnocení seřazenými v sestupném pořadí podle jejich významu.

Poř. č.	Kritérium	Váha
1.	Výše nabídkové ceny vč. DPH	100 %

1. Výše nabídkové ceny (100%)

Bude hodnocena nabídková cena vč. DPH a bude vybrána nejvýhodnější nabídka

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek začíná 22. 2. 2023 a končí dnem **8. 3. 2023 ve 12.00 hodin**



Místem pro podání nabídky je **Mateřská škola Větrníček v Praze 12, Zárubova 952/10, 142 00 Praha.**

Nabídky je možno podat osobně, v po-pá od 8:00 do 12:00 hod., nebo zaslat na výše uvedenou adresu pověřené osoby tak, aby nabídky byly na tuto adresu doručeny nejpozději do konce lhůty k podání nabídek. **Později doručené nabídky se neotvírají.**

Nabídky lze podat na obě části současně nebo na každou část samostatně. Nabídka bude předána **ve dvou písemných vyhotoveních v českém jazyce**-v jednom originále a v jedné kopii, a **v jednom elektronickém** ve formátu MS WORD, MS EXCEL, PDF. Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručeny v jedné uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky, heslem „POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ- Inovativní přírodní učebna“**. Na obálce bude rovněž uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o pozdním doručení nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.

Originál nabídky bude označen jako „**originál**“ a kopie nabídky budou označeny jako „**kopie**“.

Kopie nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky, z čehož pouze v originálním vyhotovení je třeba doložit požadované doklady v originále nebo úředně ověřené kopii.

Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat pouze nabídkovou část

(titulní list, cenovou nabídku, technická specifikace dodávek a návrh smlouvy). V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Nabídka musí **být datována a na „titulním listu“** (viz. příloha č. 2 výzvy) **podepsána uchazečem**, resp. osobou oprávněnou k zastupování statutárního orgánu uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku, příp. osobou zmocněnou k takovému úkonu, v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Uchazeči podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání kvalifikace) zabezpečenými vhodným způsobem proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat nepovinné přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče.

Požaduje-li uchazeč, aby mu byly **písemnosti dodávány na jinou adresu**, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude přesto považována za doručenou.

Zadavatel požaduje předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- A. **Titulní list nabídky** (viz. příloha č. 2 výzvy), obsahující identifikační údaje o uchazeči, celkovou nabídkovou cenu v členění bez a včetně DPH a vázanosti celým obsahem nabídky po dobu zadávací lhůty.
- B. **Doklady k prokázání kvalifikace**
- C. **Návrh smlouvy**
- D. **Cenová nabídka** (vyplněný formulář dle přílohy č. 4 výzvy – část A nebo B nebo obě části)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



- E. **Technické specifikace nabízených dodávek** (vyplněné formuláře s deklarací splnění technické specifikace zakázky + vlastní technický popis včetně fotografií a prospektové dokumentace, pokud je uchazeč dokládá).
- F. **Přílohy** (nepovinné)

X. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výsledku posouzení a hodnocení nabídek uchazeči, přičemž zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

Zadávací lhůtu stanovuje zadavatel na **60 kalendářních dnů**. Uchazeč je svou nabídkou vázán min. do konce této zadávací lhůty.

XI. DALŠÍ INFORMACE – DOTAZY, KONZULTACE

Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel organizuje dne 1. 3. 2023 v 10.00 hodin.

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení, zašle své dotazy písemnou formou na adresu zadavatele. Dotazy musí být doručeny na adresu pověřené osoby nejpozději **do 5 dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých uchazečů budou v co nejkratším možném termínu zaslány písemně vždy všem zájemcům.

Uveřejnění zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentaci je možné vyžádat na adrese poradenstvibazenov@seznam.cz

XII. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zrušit bez udání důvodu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky, které musí být spolu s další dokumentací o zadání veřejné zakázky archivovány.
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o přidělení zakázky ověřit příp. vyjasnit informace a skutečnosti deklarované uchazečem v jeho nabídce.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

Za zadavatele: